

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU SOUS-BOIS
tenue le 2020-10-06 à 19 h 00 à l'école du Sous-Bois**

Présences :

Amélie Gagnon	Chantal Drouin, technicienne sdg
Valérie Madgin, parent	Marie-Christine Asselin, enseignante
Édith Bernatchez, parent	Karen Lebel, enseignante
Andrée-Sophie Levasseur, parent	Julie Genest, soutien
Anderson Ouamba Diassivy, parent	Nathalie Wiseman, enseignante
Sandra Guimont, enseignante	

Absences: Julie Gosselin, parent

Participait également : Annie Guilbault, directrice;

1. **VÉRIFICATION DU QUORUM**

La présidente, Mme Gagnon constate que le quorum requis par la loi est atteint. Les membres du CÉ souhaitent la bienvenue à tous les membres.

2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Proposition no CE-20/21-354– Adoption de l'ordre du jour du 2020-10-06

1. Vérification du quorum et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la séance du 2020-06-09
4. Suivis au procès-verbal du 2020-06-09
5. Parole au public

Décisions

6. Élections aux postes à la présidence, vice-présidence, comité de parents et trésorerie (art.56-60)
7. Calendrier et heures des séances du Conseil d'établissement (art.67)
8. Adoption des règles de régie interne du Conseil d'établissement (art.66-67)
9. Adoption du budget du CÉ
10. Adoption du budget de l'école et du service de garde de l'école (prévisions) (art.95)
11. Approbation des activités et sorties éducatives 2020-2021 (art.87)
12. Approbation des normes et modalités des évaluations (art.96.15)

Informations

13. Dénonciation d'intérêts
14. Membres de la communauté
15. Communications
 - a) du président
 - b) de la direction
 - c) du représentant au comité de parents
 - d) de la représentante du service de garde
 - e) du représentant des autres personnels

- 16. Questions et commentaires des membres
- 17. Autres sujets
- 18. Prochaine rencontre, 8 décembre
- 19. Levée de l'assemblée

Mme Nathalie Wiseman propose d'adopter l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité.

3. **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 2020-06-09**

Proposition no CE/20/21-355 - Approbation du procès-verbal du 2020-06-09

Correction au point 9, il y a plutôt 4 postes à combler et non 3 au sein du Conseil d'établissement pour l'année scolaire 20-21.

Mme Nathalie Wiseman propose d'adopter le procès-verbal du 9 juin 2020 avec les corrections mentionnées.

Adopté à l'unanimité

4. **SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL DU 2020-06-09**

Aucun suivi n'a été abordé.

5. **PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public n'est présent et aucune question n'a été acheminée aux membres.

DÉCISIONS

6. **ÉLECTIONS AUX POSTES À LA PRÉSIDENTE, VICE-PRÉSIDENTE, COMITÉ DE PARENTS ET TRÉSORERIE (art.56-60)**

Proposition no CE-20/21-356 – Élections aux postes à la présidence, vice-présidence, comité de parents et trésorerie (art. 56-60)

Élection à la présidence du Conseil d'établissement

Madame Valérie Madgin propose Mme Amélie Gagnon et elle est élue présidente du Conseil d'établissement.

Élection à la vice-présidence du Conseil d'établissement

Madame Valérie Madgin se propose et elle est élue vice-présidente.

Élection à la trésorerie

Madame Édith Bernatchez est élue trésorière.

Élection au Comité de parent

Madame Andrée-Sophie se propose et elle est élue représentante au comité de parents. Madame Valérie Madgin sera substitut.

Adoptées à l'unanimité

7. **CALENDRIER ET HEURES DES SÉANCES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (art.67)**

Proposition no CE-20/21-357 – Calendrier et heures des séances du Conseil d'établissement (art.67)

Le calendrier propose 5 dates de rencontres pour le Conseil d'établissement 2020-2021 :

- 6 octobre 2020 à 19h
- 8 décembre 2020 à 19h00
- 23 mars 2021 à 19h00
- 11 mai 2021 à 19h00
- 8 juin 2021 à 19h00

On propose que les rencontres se fassent les lundis au lieu des mardis. Le nouveau calendrier sera envoyé aux membres.

Mme Gagnon, la présidente, propose que les prochaines rencontres se fassent en vidéoconférence via l'application TEAMS. Il est décidé que la prochaine rencontre se fera via cette plateforme et que l'on validera pour les prochaines rencontres selon l'évolution de la pandémie actuelle.

Mme Marie-Christine Asselin propose l'approbation du calendrier et des heures des séances du Conseil d'établissement.

Adoptées à l'unanimité

8. **ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (articles 66-67)**
Proposition no CE-20/21-358- Adoption des règles de régie interne du Conseil d'établissement (art. 66-67)

Chaque page de la régie interne est revue afin que chacun puisse proposer d'éventuels changements. Mme Chantale Drouin propose l'approbation du document de régie interne du Conseil d'établissement tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

9. **ADOPTION DU BUDGET DU CÉ**
Proposition no CE-20/21-359- Adoption du budget du CÉ

Le budget alloué annuellement au Conseil d'établissement est de 250\$, tel que recommandé par le Centre de services scolaire. La somme 2019-2020 sera reconduite cette année. L'année dernière, le montant alloué de 250\$ a été remis en cartes-cadeaux de chez Renaud-Bray par tirage aux élèves de l'école, étant donné qu'il n'avait pas pu être dépensé en raison de la fermeture des écoles due à la pandémie de Covid-19.

Mme Chantale Drouin propose l'adoption du budget annuel du Conseil d'établissement.

Adopté à l'unanimité

10. **ADOPTION DU BUDGET DE L'ÉCOLE ET DU SERVICE DE GARDE (PRÉVISIONS) (art 95)**
Proposition no CE-20/21-360- Adoption du budget de l'école et du service de garde (prévisions) (art.95)

La direction présente le budget 2019-2020 de l'école du Sous-Bois :

- Les membres se questionnent sur la poursuite du projet cour d'école. Piste de course autour de l'école et refaire l'asphalte.
- On demande à la direction de s'informer à Fierbourg pour le projet cour d'école.
- Et de vérifier le plan initial de Nicolas de la cour d'école.

Mme Nathalie Wiseman propose l'adoption du budget de l'école du service de garde.

Adopté à l'unanimité11. **APPROBATION DES ACTIVITÉS ET SORTIES ÉDUCATIVES 2020-2021 (art.87)**

Proposition no CE-20/21-361- Approbation des activités et sorties éducatives 2020-2021 (art. 87)

La direction présente le tableau des sorties éducatives aux parents ainsi que les coûts rattachés avec l'ajout d'une activité de l'organisme Science en folie pour les élèves de 1^e et de 2^e année au coût de 7\$ par élève pour 1 heure d'activités.

En raison du contexte particulier, aucun frais supplémentaire ne sera chargé aux parents, car toutes les activités proposées par les enseignants seront couvertes par la mesure budgétaire du MEES.

Mme Sandra Guimont propose l'adoption des activités éducatives de l'école.

Approuvées à l'unanimité12. **APPROBATION DES NORMES ET MODALITÉS DES ÉVALUATIONS (art. 96.15)**

Proposition no CE-20/21-362- Approbation des normes et modalités des évaluations (art. 96.15)

La direction présente le tableau des normes et modalités d'évaluation de l'école du Sous-Bois

Mme Nathalie Wiseman propose l'adoption des normes et modalités des évaluations de l'école du Sous-Bois. La direction mentionne qu'il pourrait être à changements selon les nouvelles normes du MEES pour l'année scolaire 20-21.

Approuvées à l'unanimité13. **DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS**

La direction rappelle que les membres du Conseil d'établissement ont différents documents à compléter pour officialiser le poste qu'ils ont obtenu au sein du Conseil ainsi que des déclarations concernant les dénonciations d'intérêts.

14. **MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ**

Aucun.

15. **COMMUNICATIONS**a) De la présidente :

- Elle félicite le travail exceptionnel des enseignants dans ce contexte particulier de la fin d'année scolaire 19-20 et de cette rentrée 2020-2021.

b) De la direction

- Le Trotibus est dans la phase de préparation des trajets, mais pourra débuter cette année.
- À l'école ça se déroule bien. Les enseignants sont prêts s'il advenait une fermeture complète de l'établissement. Ils pourront donner le service d'enseignement à distance dans un délai de 24 à 48 heures après la fermeture.
- Jusqu'à présent, ce sont surtout des parents ou des grands frères, grandes sœurs qui sont des cas positifs. Un seul cas positif d'un élève de l'école a été déclaré à ce jour. Beaucoup de parents font tester leurs enfants.
- Circulation aux abords de l'école : La ville de Québec demande que la direction achemine un sondage sur la satisfaction des parents par rapport à la sécurité des enfants.

c) Du représentant au comité de parents

Tous les postes ont été comblés lors des élections.

d) De la représentante du service de garde

- Mme Chantal Drouin, technicienne du service de garde, mentionne qu'il y a des éducateurs absents qui ne sont pas remplacés, ainsi il y a des économies.
- Le gros défi en ce moment est de trouver du personnel.
- Un parent mentionne que le service HOP HOP est plus rapide (les enfants attendent longtemps).
Chantale mentionne que si ça arrive encore de téléphoner directement à la compagnie.

e) Du représentant des autres personnels

Mme Julie Genest mentionne que le début d'année n'est pas facile, mais qu'il y a beaucoup de travail d'équipe et que tout se passe bien.

16. **QUESTIONS ET COMMENTAIRES DES MEMBRES**

Aucun.

17. **AUTRES SUJETS**

Aucun.


18. **PROCHAINE RENCONTRE**

Le 7 décembre à 19h00 en vidéoconférence via l'application TEAMS

19. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Nathalie Wiseman que la séance soit levée à 20h05.


Julie Genest
Secrétaire


Amélie Gagnon
Présidente

